



**ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"**

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A  
CARATTERE SCIENTIFICO**

**BARI**

---

**Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 110 del registro**

---

**OGGETTO:** Presa d'atto dell'assunzione in servizio per mobilità dei dottori Ressa Cosmo, Maurizio e Armenio Andrea in qualità di Dirigente Medico di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva a tempo indeterminato con rapporto di lavoro non esclusivo.

L'anno **2014**, il giorno **CINQUE** del mese di **MARZO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003, n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale, n.1308 del 26.6.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n.1 del 01.08.2012;

Sulla base dell'istruttoria dell'Ufficio Concorsi e su proposta dell'Area gestione Risorse Umane

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Premesso che:

- con deliberazione n.454 del 24.10.2013, è stato assunto il Dott. Ressa Cosmo Maurizio in qualità di Dirigente Medico di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva, in quanto vincitore del relativo Avviso pubblico di mobilità volontaria regionale, per titoli e colloquio;
- con deliberazione n.519 del 9.12.2013 è stato assunto il Dott. Armenio Andrea in qualità di Dirigente Medico di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva, a seguito di utilizzazione della graduatoria della medesima selezione di Avviso di mobilità volontaria;
- che i predetti sanitari hanno effettivamente preso servizio alle dipendenze di questo Istituto rispettivamente in data 1.1.2014 e 1.2.2014;

Vista la documentazione trasmessa dall'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari dalla quale si rileva che entrambi i sanitari alla data di assunzione in servizio alle dipendenze di questo Istituto avevano esercitato l'opzione per il rapporto non esclusivo con decorrenza 1° gennaio 2014;

Ritenuto di prendere atto della modifica del rapporto di lavoro instauratosi con questo Istituto, anche per le implicazioni ai fini dell'esercizio dell'attività libero professionale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

**D E L I B E R A**

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di prendere atto che il Dott. Ressa Cosmo, Maurizio ha assunto servizio per mobilità alle dipendenze di questo Istituto in data 1.1.2014 e il Dott. Armenio Andrea ha assunto servizio per mobilità alle dipendenze

di questo Istituto in data 1.2.2014, entrambi in qualità di Dirigente Medico di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e non esclusivo, così come da documentazione trasmessa dall'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari, ente di provenienza dei Dirigenti medici in questione;

- 2) di notificare copia del presente provvedimento all'Ufficio Alpi per le determinazioni di competenza;
- 3) la presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web dell'Istituto e contestualmente trasmessa al Collegio sindacale;

Il Responsabile del procedimento  
Il Collaboratore Amm.vo Professionale Esperto  
f.to: Teresa Bonadie

IL RESPONSABILE ad interim  
f.to: Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: Prof. Antonio Moschetta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to: Prof. Antonio Quaranta

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ pagine e n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario

Bari, \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Oncologico

Dal **10.03.2014** al **in corso**

Bari, **10.03.2014**

Il Responsabile del Procedimento  
l'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo